

220-068a-Dr-19

Anlage Leistungsverzeichnis zum Bestellschein

| | Preis in Euro netto |
|--|------------------------|
| Brillentyp 1 - Kunststoff einfach entspiegelt - Glasqualität gemäß DIN EN ISO 8980 und DIN EN ISO 21987 - Nahgläser mit erweiterter Bildschirmtiefe | 51,43€ |
| Brillentyp 2 - Kunststoff einfach entspiegelt - Glasqualität gemäß DIN EN ISO 8980 und DIN EN ISO 21987 - Bildschirmgläser mit verstärkter Nahzone | 51,43€ |
| Brillentyp 3 - Kunststoff einfach entspiegelt - Glasqualität gemäß DIN EN ISO 8980 und DIN EN ISO 21987 - Bildschirmgläser mit verstärkter Nahzone und erweiterter Raumtiefe | 51,43€ |
| Brillentyp 4 - Kunststoff einfach entspiegelt - Glasqualität gemäß DIN EN ISO 8980 und DIN EN ISO 21987 - Gleitsichtgläser oder Raumgleitsichtgläser | 51,43€ |
| Gesamtpreis: | |
| Zahlungsbedingungen | |

Bestellschein

Anschrift Auftragnehmer

Name Apollo-Optik

Straße

PLZ/Ort

Anschrift Behörde/Einrichtung

Institut für Qualitätsentwicklung

Staatliches Schulamt Rostock

Möllner Str. 13

18109 Rostock

bearbeitet von: Kathleen Stern

Tel.: 0381/ 7000-78446

Fax: 0381/ 7000-78450

Az.: VII-320-ARBS0-

Datum:

Anschrift Beschäftigte/Beschäftigter

Name

Straße

PLZ/Ort

Gegebenheiten am individuellen Bildschirmarbeitsplatz:

| | |
|--------------------------------|---|
| Sehabstand Auge/Tastatur: cm | Ggf. Sehabstand Auge/Gesprächspartner: cm |
| Sehabstand Auge/Vorlage: cm | Ggf. Arbeitsbereich/Tischplatte: cm X cm |
| Sehabstand Auge/Bildschirm: cm | Ggf.: Raumtiefe, Abstand zur Tür : m |

Art der auszuführenden Tätigkeiten / Sehanforderungen

Bitte ankreuzen:

| | |
|--|--|
| Sachbearbeitende Tätigkeit mit Blickwechsel zwischen Bildschirm, Tastatur, Vorlage/Akte. | |
| Interaktive Tätigkeiten am Bildschirmarbeitsplatz mit Blickwechsel zwischen Bildschirm, Tastatur, Vorlage/Akte sowie gleichzeitiger Notwendigkeit zur interpersonellen Kommunikation, und ggf. Erkennen von Gefährdungslagen (Richter, Staatsanwalt, Polizist). | |
| Tätigkeit hauptsächlich mit Publikumsverkehr und interpersoneller Kommunikation; Bildschirmtätigkeit ist anteilig zu verrichten (z.B. Kassierer, Bewachungsaufgaben). | |
| Hauptsächlich interaktive Bildschirmarbeit, teilweise auch an 2 Bildschirmen gleichzeitig, z.B. Programmiertätigkeiten, Erstellen von Plänen, Kartografie, reine Schreibtätigkeiten mit nur gelegentlichen Sehaufgaben im Umfeld oder außerhalb des eigentlichen Arbeitsbereiches. | |

220-068a-Dr-19

Bestellschein

Bestellung aus Rahmenvereinbarung Nr. 220-068a-Dr-19 vom 27.05.2019
Bestellschein Nr. (Behördennummer/lfd. Nummer/ Jahr) 152-

Ich bitte um Fertigung der in der Anlage aufgeführten Bildschirmarbeitsplatzbrille.

Rechnungsanschrift:

Kathleen Stern (VII IQ 2E-g)
Institut für Qualitätsentwicklung
Staatliches Schulamt Rostock
Möllner Str. 13
18109 Rostock

Mit freundlichen Grüßen
im Auftrag

Kathleen Stern

Empfangsbestätigung
des Auftragnehmers

Datum:
Firmenstempel:

Unterschrift: